

**AVVISO MANIFESTAZIONE DI PUBBLICO INTERESSE
PER AFFIDAMENTO DIRETTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PREVENZIONE E PROTEZIONE E RAPPRESENTANTE DEL SISTEMA DI GESTIONE SALUTE E
SICUREZZA SUL LAVORO PER IL TRIENNIO 1/7/2021-30/06/2024"**

PREMESSO CHE

1. La Direzione Generale, per mezzo della Pianificazione degli acquisti per il 2021 "Provvedimento annuale degli acquisti di servizi e forniture tra la soglia di duemila euro e quarantamila euro" protocollo 154/DG del 10 dicembre 2020, ha determinato di provvedere all'acquisto del servizio in oggetto tramite un affidamento diretto;
2. la stessa Direzione Generale con nota protocollo 158/DG del 15 dicembre 2020 ha nominato quale Responsabile Unico del Procedimento relativo all'oggetto il Sig. Giulio Bonimelli.

**LE ASSICURAZIONI DI ROMA EMETTE AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI
PUBBLICO INTERESSE**

Avente per oggetto l'affidamento per "INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E RAPPRESENTANTE DEL SISTEMA DI GESTIONE SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO" al fine di raccogliere manifestazioni d'interesse finalizzate all'attività indicata al titolo

1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'attività richiesta consiste nell'affidamento delle attività relative al servizio per le prestazioni professionali di Responsabile esterno del servizio di prevenzione e protezione e di rappresentante del sistema di gestione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro de Le Assicurazioni di Roma, con unica sede in Viale delle Mura Portuensi n. 33, in Roma.

2. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento delle attività relative al servizio in oggetto decorrerà dal 1° luglio 2021 ed avrà la durata di tre annualità.

3. IMPORTO PRESUNTO DEL SERVIZIO

L'importo presunto complessivo per il periodo di affidamento è di **€ 18.000,00 (diciottomila/00)** iva esclusa ed al netto degli oneri accessori e previdenziali.

**4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE GENERALI DI AMMISSIONE ALLA
PROCEDURA dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000**

Il candidato deve possedere i requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e mantenerli per tutto il periodo dell'incarico:

- a) cittadinanza italiana;
- b) pieno godimento dei diritti civili e politici;
- c) assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 commi 1,2, 4 e 5 lettere c, d, e fbis e fter del D.Lgs n.50 del 2016;

- d) non essere stati destituiti o dispensati o licenziati presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- e) non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
- f) di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n.39/2013;
- g) di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse ed in particolare di non avere, negli ultimi cinque anni, agito giudizialmente contro Le Assicurazioni di Roma.

5. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

Il candidato deve possedere i requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e mantenerli per tutto il periodo dell'incarico.

Per attestare i requisiti professionali, è necessario:

- a) Allegare Certificazione che attesta il possesso dei “requisiti professionali di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione” ai sensi dell’art. 32 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. e relativi attestati di frequenza, con verifica dell’apprendimento finale, del Corso di Aggiornamento a cadenza quinquennale della durata complessiva di n. 40 ore di cui all’Accordo Stato Regioni del 7 luglio 2016.
- b) Avere svolto negli anni 2016/2020 almeno 5 servizi in ambito pubblico e/o privato per lo svolgimento del ruolo di RSPP (utilizzare il fac-simile allegato 4 “INCARICHI DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E DI RAPPRESENTANTE DEL SISTEMA DI GESTIONE SALUTE E SICUREZZA”, dando evidenza dei seguenti parametri: committente, date inizio e fine incarico (mm/anno) o presunta per quelli ancora in corso, sottoscritto dal professionista e firmata digitalmente. Sarà obbligatorio, in caso di aggiudicazione preliminare, fornire per ciascun incarico la relativa documentazione a comprova di quanto dichiarato.
- c) Avere svolto negli anni 2016/2020 almeno 3 incarichi di Rappresentante del Sistema di Gestione Salute e Sicurezza (utilizzare il fac simile allegato 4 “INCARICHI DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E DI RAPPRESENTANTE DEL SISTEMA DI GESTIONE SALUTE E SICUREZZA”) oppure avere attestazioni e certificazioni professionali, rilasciate da Enti riconosciuti, di consulente in sistemi di gestione, auditor, lead auditor, HSE Manager. Sarà obbligatorio, in caso di aggiudicazione preliminare, fornire per la relativa documentazione a comprova di quanto dichiarato.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire le candidature indicando sulla PEC la seguente dicitura:

**AVVISO MANIFESTAZIONE DI PUBBLICO INTERESSE PER AFFIDAMENTO DIRETTO
DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E**

RAPPRESENTANTE DEL SISTEMA DI GESTIONE SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO PER IL TRIENNIO 1/7/2021-30/06/2024”

La domanda dovrà pervenire attraverso le suddette modalità, a pena di esclusione entro le **ore 12:00** del giorno **24 maggio 2021** esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo di posta certificata: **gare.adir@pec.it**

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La manifestazione di interesse, con l'evidenza dell'offerta economica proposta al ribasso rispetto a quanto indicato all'articolo 3 del presente avviso, dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante allegato (allegato 2) al presente avviso, allegando a pena di esclusione la seguente documentazione:

- Capitolato speciale firmato in ogni sua pagina per accettazione;
- curriculum vitae datato e firmato in ogni sua pagina;
- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- documentazione prevista all'articolo 5 “Requisiti di ordine speciale di ammissione alla procedura”;
- informativa sul trattamento dei dati.

7. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Tenuto conto che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico, saranno valutate le manifestazioni di interesse presentate entro i termini.

8. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato alla sola indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Compagnia che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Mutua si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei lavori che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura di affidamento.

9. TRATTAMENTO DEI DATI:

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto della normativa vigente sul Trattamento dei dati personali, ossia del Regolamento Europeo 2016/679 e del Codice della Privacy come modificato.

I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

In relazione alle indicate finalità, i dati personali sono trattati con modalità cartacea e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Ogni partecipante potrà far valere i diritti riconosciuti dagli Artt. 11 e 12 del Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati personali forniti dal concorrente verrà effettuato da Le Assicurazioni di Roma Mutua Assicuratrice Romana con le modalità e per le finalità indicate nell'Avviso di Manifestazione di interesse.

Nel rispetto della normativa vigente sul Trattamento dei dati personali, ossia del Regolamento Europeo 2016/679 e

del Codice della Privacy come modificato, con riferimento al trattamento dei dati effettuato nell'espletamento dell'incarico di Responsabile del SPP, il Responsabile del SPP rivestirà, pertanto, la qualità di Responsabile del Trattamento e riceverà dal Titolare la nomina ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

10. CODICE ETICO E MODELLO ORGANIZZATIVO D.LGS. 231/2001:

Le Assicurazioni di Roma Mutua Assicuratrice Romana ha adottato il modello organizzativo previsto dal D. Lgs. 231/01, all'interno del quale è collocato un codice etico, pubblicato e consultabile sul proprio sito internet, in cui sono indicati i principi di legalità, trasparenza, correttezza e lealtà.

Gli interessati al presente avviso, nel prendere atto di tale circostanza, si obbligano sin da ora al rispetto dei principi in esso contenuti.

11. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA:

L'incarico di Responsabile del SPP verrà svolto nel rispetto della normativa vigente e delle disposizioni della Committente. L'incarico prevede, oltre alla partecipazione alla riunione di cui all'art. 35 del D. Lgs 81/2008, anche sopralluoghi periodici in sede della Committente, con cadenza minima mensile.

Il responsabile del SPP informerà la Committente di qualsiasi fatto possa compromettere la qualità del servizio offerto.

Il contratto potrà essere risolto, senza l'applicazione di penali, previo preavviso di tre mesi.

Nell'esecuzione del contratto, il responsabile del SPP e la propria società aggiudicataria, garantiscono la riservatezza di dati e informazioni inerenti le attività della Committente.

12. PUBBLICAZIONE AVVISO E CONTATTI

Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale di Le Assicurazioni di Roma Mutua Assicuratrice Romana Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

per informazioni sulla procedura e sulla tipologia del Servizio Giulio Bonimelli 065878231 bonimelli@adir.it;

Allegati:

1. Capitolato speciale da controfirmare in segno di accettazione da parte dell'operatore economico interessato;
2. Fac simile di istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse.
3. Informativa sul trattamento dei dati.
4. Elenco dettagliato degli incarichi

Roma, lì 30 aprile 2021

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

GIULIO BONIMELLI



**AVVISO MANIFESTAZIONE DI PUBBLICO INTERESSE PER
AFFIDAMENTO DIRETTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL
SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E RAPPRESENTANTE
DEL SISTEMA DI GESTIONE SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO PER IL
TRIENNIO 1/7/2021-30/06/2024"**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

L'attività richiesta consiste nell'affidamento delle attività relative al servizio per le prestazioni professionali di Responsabile esterno del servizio di prevenzione e protezione e di rappresentante del sistema di gestione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di Le Assicurazioni di Roma, con sede in Viale delle Mura Portuensi n. 33, in Roma.

L'affidamento dell'incarico di R.S.P.P. verrà svolto, secondo le direttive dettate dal Datore di lavoro di AdiR, o da figura da lui designata, ma in piena autonomia e indipendenza, dei seguenti compiti e funzioni:

Incarico di Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), con il rispetto dei compiti per esso previsti dall'art. 33 del suddetto decreto, ovvero:

- all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
- ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;
- a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36.

In particolare dovrà anche:

- provvedere ai dovuti aggiornamenti e revisioni del Documento della Sicurezza secondo quanto disposto dagli artt. 28 e 29 del D. Lgs.

81/2008 (DVR Documento Valutazione Rischi e Documenti di valutazione del rischio specifici: rumore, vibrazioni, chimico, movimentazione manuale dei carichi, lavoratrici madri, videoterminale, stress lavoro correlato, agenti chimici aero-dispersi/SOV, ecc.), in accordo anche con le altre attività svolte al loro interno.

- provvedere ai dovuti aggiornamenti e revisioni del Documento di valutazione rischio incendio per gli edifici (integrativo al Documento Valutazione Rischi), in accordo anche con le altre attività svolte al loro interno.
- sopralluoghi periodici, con cadenza minima quindicinale, per la verifica del mantenimento dei livelli di conformità alle normative vigenti riguardanti l'igiene ambientale, l'igiene del lavoro, la sicurezza degli impianti e attrezzature, la prevenzione incendi, alle quali il Decreto 81 si affianca o rimanda, nonché la gestione delle scadenze in materia di informazione e formazione del personale e di sorveglianza sanitaria. Oltre ai suddetti sopralluoghi, della durata di almeno 4 ore l'uno, dovrà essere garantita l'interfaccia costante con il referente interno di AdiR in materia di sicurezza, nonché la presenza alle riunioni convocate dal datore di lavoro e a riunioni con organismi di vigilanza e/o auditors esterni.
- effettuare il coordinamento delle attività per la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro e fornire il necessario supporto, collaborazione e consulenza al Datori di lavoro o a figura da lui designata, individuando le misure di sicurezza e di salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale, in relazione ai cambiamenti dell'organico, delle attività, degli strumenti e dei luoghi di lavoro, nonché in relazione alle variazioni della normativa ed al progresso tecnologico.
- coordinarsi con le attività del medico competente incaricato.
- verifiche e aggiornamenti del PEI (Piano di Emergenza Interno), organizzazione e supervisione alle relative prove di operatività (almeno 1 prova di evacuazione l'anno).
- elaborazione, verifiche e aggiornamenti dei Documenti di Valutazione dei Rischi di Interferenze (DUVRI), in funzione dei vari contratti di appalto e fornitura con aziende esterne.
- fornire il necessario supporto e assistenza ai coordinatori per l'emergenza per l'organizzazione della squadra dei lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, e di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di pronto soccorso, e comunque di gestione dell'emergenza.
- proposte di iniziative di corsi di informazione e formazione del personale e loro organizzazione in termini di contenuti, tempi e destinatari.
- gestione delle problematiche di sicurezza e igiene dei luoghi di lavoro e degli impianti presenti, con indicazione e quantificazione delle eventuali misure di intervento (relazioni tecniche, stime, computi, rilievi ed elaborati grafici).

- gestione della documentazione e delle scadenze in materia di adempimenti di sicurezza nei luoghi di lavoro, degli impianti e delle attrezzature, a supporto e interfaccia con il referente di AdiR.
- azioni di cooperazione e coordinamento delle possibili attività di manutenzione (ordinaria e straordinaria), finalizzate alla sicurezza del personale presente negli ambienti di lavoro.
- provvedere alla verifica del buono stato di conservazione della segnaletica di sicurezza interna e segnalare, nonché proporre, eventuali sostituzioni e/o integrazioni.
- effettuare la verifica delle idoneità delle attrezzature di lavoro e l'indicazione delle misure tecniche ed organizzative per ridurre al minimo i rischi connessi al loro uso.
- collaborare con il Datore di lavoro, o da figura da lui designata, per l'individuazione ed acquisto di materiali, attrezzature, macchine ai soli fini della sicurezza dei lavoratori.
- fornire la consulenza tecnica per l'acquisto di dispositivi di protezione individuale e collettiva, nonché modalità di utilizzo.
- fornire il supporto tecnico necessario per l'individuazione delle misure generali di tutela di cui all'art. 15 del D. Lgs. 81/2008.
- predisporre in formato informatico opportuno materiale informativo, opuscoli informativi, documentazione sulla sicurezza per i lavoratori.
- fornire il supporto e consulenza in seguito al verificarsi di incidenti ed emergenze specifici.
- partecipare e fornire assistenza tecnica ad eventuali sopralluoghi richiesti dal Datore di lavoro, o da figura da lui designata, anche in conseguenza del verificarsi di emergenze relative alla sicurezza, garantendo la presenza entro 24 h dalla convocazione.
- fornire la necessaria consulenza in seguito a segnalazioni – richieste da parte di lavoratori - preposti – dirigenti – RLS, anche con rilascio di pareri scritti, laddove richiesti.
- fornire assistenza tecnica in merito ad eventuale contenzioso in materia di sicurezza del lavoro.
- inviare nuove informazioni in merito a nuove disposizioni legislative in materia di sicurezza e segnalazione delle necessità di interventi, adempimenti e quant'altro necessario ai sensi della normativa vigente.
- produrre report bimestrali delle attività svolte nell'espletamento dell'incarico.
- eventuali ulteriori adempimenti ai sensi del D. Lgs. 81/2008.

Incarico di Rappresentante del Sistema di Gestione Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSSL):

- assicurare che il SGSSL sia definito, implementato e mantenuto in accordo con lo standard di riferimento (OHSAS 18001-2007), con particolare attenzione alle attività di controllo dei documenti, di controllo

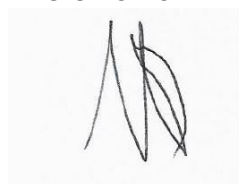
- operativo, di controllo e misura delle prestazioni, indagini su incidenti, non conformità e azioni correttive e preventive;
- organizzare e svolgere audit interni con cadenza pianificata;
 - assicurare che i resoconti relativi alle prestazioni del SGSSL siano presentati all'alta direzione per il riesame e utilizzati come base per il miglioramento del sistema stesso.

Nel caso in cui l'azienda dovesse procedere all'adeguamento del proprio SGSSL alla Norma ISO 45001, la quale non prevede la figura del Rappresentante del SGSSL, sarà facoltà dell'azienda mantenere comunque questa figura per garantire la gestione del sistema.

Oltre i servizi di cui sopra, il Servizio può comprendere la produzione ex novo di elaborati grafici dei locali, in seguito a rilievi, con stampa di piantine, in formato A4/A3, indicative dei percorsi di emergenza, delle posizioni dei presidi antincendio, della posizione delle postazioni di lavoro. Gli elaborati prodotti dovranno essere forniti su supporto cartaceo e su supporto informatico.

Roma, 30 aprile 2021

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
GIULIO BONIMELLI



Allegato 2

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le LE ASSICURAZIONI DI ROMA

Viale delle Mura Portuensi 33 00153 ROMA

OGGETTO: "AVVISO MANIFESTAZIONE DI PUBBLICO INTERESSE PER AFFIDAMENTO DIRETTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E RAPPRESENTANTE DEL SISTEMA DI GESTIONE SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO PER IL TRIENNIO 1/7/2021-30/06/2024"

Il sottoscritto Codice Fiscale

.....

nato a il

residente a.....

in Via.....n°

nella sua qualità didella Società

con sede legale in..... Via.....

con sede operativa in.....

Tel.

P. I.V.A.....

E-mail.....

PEC.....

1) MANIFESTA INTERESSE ALLA PROCEDURA DI GARA SOPRA INDICATA IN QUALITÀ DI:

(barrare la casella di proprio interesse)

- imprenditore individuale;
- società , anche cooperative.

Avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445 e ss.mm.ii., e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di accettare tutte le condizioni previste nell'Avviso per manifestazione di interesse;
2. l'inesistenza delle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
3. l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;

4. di non trovarsi in alcuna delle circostanze previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
5. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, concordato preventivo, né avere nei propri confronti procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
6. che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera c), del D.Lgs. 231/2001, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

2) OFFRE PER IL SERVIZIO IN OGGETTO:

(l'importo si intende iva esclusa ed al netto degli oneri accessori e previdenziali)

Per l'intero periodo di affidamento 1/7/2021-30/06/2024

Euro(in cifre)

Euro.....(in lettere)

Allega:

Capitolato speciale firmato in ogni sua pagina per accettazione;

curriculum vitae datato e firmato in ogni sua pagina;

fotocopia di documento di identità in corso di validità;

documentazione prevista nell'Avviso pubblico all'articolo 5 "Requisiti di ordine speciale di ammissione alla procedura";

informativa sul trattamento dei dati.

Data

FIRMA

**Informativa per i Sig.ri Fornitori di
Le Assicurazioni di Roma
Mutua Assicuratrice Romana**

a norma dell'Art.13 GDPR 679/2016 (Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali)

Gentile Fornitore

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento Le Assicurazioni di Roma Mutua Assicuratrice Romana; C. F. 01089780587 - P. IVA 00960361004 (di seguito nominata, per brevità, anche "AdiR"), con sede legale in Roma, Viale delle Mura Portuensi n°33, nella persona del Legale Rappresentante P.T., PEC: presidenza.adir@pec.it

I dati personali sono raccolti dal Titolare del trattamento attraverso la registrazione e archiviazione nelle nostre banche dati cartacee ed elettroniche.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza e responsabilizzazione.

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei dati designato costituisce il punto di contatto per gli interessati che vogliono ricevere informazioni sul trattamento dei propri dati e/o per l'Autorità di controllo; lo stesso può essere contattato all'indirizzo e-mail rpd@adir.it

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e Base giuridica

I dati verranno trattati dalla Società per finalità connesse alla instaurazione e all'esecuzione del contratto fra il Fornitore e **AdiR**. La base giuridica che legittima il trattamento da parte di **AdiR** dei dati del legale rappresentante del Fornitore è l'esecuzione del contratto.

I dati verranno altresì trattati per l'effettuazione di adempimenti amministrativo-contabili, quali la gestione della contabilità e della tesoreria, nonché la fatturazione, in conformità a quanto richiesto dalla normativa vigente, o per l'esecuzione di altri obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria. In tal caso, la base giuridica che legittima il trattamento dei dati da parte di **AdiR** è la necessità di adempiere ad un obbligo legale a cui è soggetta **AdiR** stessa.

I Suoi dati saranno altresì trattati di **AdiR** per la gestione del processo di verifica dei requisiti dei fornitori rispetto alle politiche aziendali. Nei casi sopra elencati la base giuridica che legittima il trattamento è il legittimo interesse di **AdiR** (ritenuto, in riferimento al bilanciamento degli interessi, prevalente rispetto ai diritti e le libertà degli interessati).

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il conseguimento delle finalità sopra elencate; pertanto, il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'oggettiva impossibilità per **AdiR** di instaurare o di condurre regolarmente il rapporto contrattuale.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali ed il conseguente trattamento da parte del Titolare, per le finalità di cui sopra, sono necessari per l'instaurazione, per la prosecuzione e per la corretta gestione del rapporto tra Titolare ed Interessato o devono intendersi come obbligatori in base a legge, regolamento o normativa comunitaria; l'eventuale rifiuto a fornire i dati personali richiesti potrà causare l'impossibilità, in tutto o in parte, di perfezionare e di gestire il rapporto in essere o in divenire.

Modalità di trattamento di dati

I dati saranno trattati – dagli incaricati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi, anche in conformità alla legge e ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi; tuttavia si riserva la possibilità di utilizzare servizi in cloud e in tal caso i fornitori del servizio saranno selezionati tra coloro che forniranno garanzie adeguate, così come previsto dall'Art.46 GDPR 679/2016

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di incaricati appositamente istruiti; tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Titolare del trattamento, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte.

I dati potranno altresì essere trattati da soggetti terzi (outsourcer), di cui ci si avvale per l'erogazione di servizi connessi alle finalità perseguite, che la nostra organizzazione valuta di volta in volta, per garantire una maggiore tutela, se nominare quali responsabili esterni dei trattamenti da questi posti in essere. In tutti i casi, tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Titolare, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte, limitatamente a quanto necessario e strumentale per l'esecuzione di specifiche operazioni nell'ambito dei servizi richiesti ed esclusivamente per il conseguimento delle finalità indicate nella presente informativa.

I dati non saranno soggetti a diffusione

Durata Del trattamento e della conservazione

I dati raccolti saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali o precontrattuali, di legge e/o di regolamento (fatti salvi i termini prescrizionali e di legge, nel rispetto dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti).

In particolare, i criteri utilizzati per determinare il periodo di conservazione sono stabiliti da specifiche norme di legge che regolamentano l'attività del Titolare del trattamento (es. dalla normativa fiscale per quanto riguarda il trattamento dei dati amministrativo-contabili o fiscali o da specifici provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali che hanno regolamentato l'attività di trattamento e le finalità perseguite dal Titolare; si precisa, infine, che i Suoi dati personali potranno essere conservati anche fino al tempo permesso dalla legge italiana

Diritti dell'interessato:

All'interessato sono riconosciuti i diritti di:

- ottenere la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;
- ottenere l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza di coloro ai quali dati sono comunicati;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati o a qualsiasi processo decisionale automatizzato (compreso la profilazione);
- ottenere la limitazione del trattamento o la portabilità presso altro titolare.

A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione a mezzo posta elettronica certificata: presidenza.adir@pec.it o scrivere Raccomandata a/r alla società Le Assicurazioni Mutua Assicuratrice Romana, Viale delle Mura Portuensi n°33, in persona Legale Rappresentante p.t.. Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

L'interessato ha sempre il diritto di revocare il consenso al trattamento prestato per le finalità sopra indicate, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Consenso

Letta l'informativa, acconsento al trattamento dei miei dati personali per il conseguimento delle su esposte finalità

IL TITOLARE

Roma, li ___ / ___ / ___

Firma per presa visione del Fornitore

Allegato 4

AVVISO MANIFESTAZIONE DI PUBBLICO INTERESSE PER AFFIDAMENTO DIRETTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E RAPPRESENTANTE DEL SISTEMA DI GESTIONE SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO PER IL TRIENNIO 1/7/2021-30/06/2024"

INCARICHI DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E DI RAPPRESENTANTE DEL SISTEMA DI GESTIONE SALUTE E SICUREZZA

Elenco dettagliato degli incarichi di RSPP in ambito pubblico/privato e degli incarichi di RSGSSL o attestazioni e certificazioni

(ai sensi dell'art. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

Il sottoscritto

C.F.

–

nato a _____ il _____

residente a _____ via _____

n. _____ tel. _____

in qualità di _____ della società _____

con sede legale

in _____

C.F./P. Iva. _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Di aver svolto i seguenti incarichi:

ELENCO INCARICHI DI RSPP IN AMBITO PUBBLICO/PRIVATO				
N.	COMMITTENTE	Data di inizio e fine	Tipo di documento attestante l'incarico	Verifica AdiR (*)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

(*) Spazio riservato a Le Assicurazioni di Roma

ELENCO INCARICHI DI RSGSSL O ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI				
N	COMMITTENTE / ENTE DI CERTIFICAZIONE	Data di inizio e fine	Tipo di documento attestante l'incarico o il requisito	Verifica AdiR (*)
1				
2				
3				
4				

(*) Spazio riservato a Le Assicurazioni di Roma

Data

FIRMA